

ИНСТРУКЦИЯ
о порядке организации и осуществления образовательной
деятельности по образовательным программам высшего
образования – программам подготовки научно-педагогических
кадров в адъюнктуре

Санкт-Петербург
2016

Содержание

1. Общие положения	3
2. Структура и содержание образовательной программы адъюнктуры.....	8
3. Разработка образовательной программы адъюнктуры	11
4. Организация образовательного процесса по программам адъюнктуры	12
5. Контроль качества освоения программ адъюнктуры.....	15
6. Реализация программ заочного обучения.....	17
7. Реализация программ ускоренного обучения	21
8. Освоение программы адъюнктуры в форме самообразования	21

1. Общие положения

Настоящая Инструкция о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре (далее – Инструкция) устанавливает порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре (далее – программы адъюнктуры) в Военно-космической академии имени А.Ф.Можайского (далее – академия).

Перечень руководящих документов, регламентирующих настоящую Инструкцию:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Указ Президента Российской Федерации от 10 января 2012 г. № 50 «Об утверждении Положения о назначении стипендии Президента Российской Федерации студентам очной формы обучения образовательных учреждений высшего профессионального образования, аспирантам очной формы обучения образовательных учреждений высшего и дополнительного профессионального образования и научных организаций, обучающимся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам»;

– Указ Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237 «Об утверждении Положения о порядке прохождения военной службы»;

– Постановление Правительства Российской Федерации от 03 ноября 2015 г. № 1192 «О стипендиях Правительства Российской Федерации для студентов (курсантов, слушателей) и аспирантов (адъюнктов) организаций, осуществляющих образовательную деятельность, обучающихся по образовательным программам высшего образования по очной форме по специальностям или направлениям подготовки, соответствующим

приоритетным направлениям модернизации и технологического развития российской экономики»;

– Приказ Министра обороны Российской Федерации от 18 января 2016 г. № 6 «Об организации деятельности адъюнктуры военных образовательных организаций высшего образования, организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций Министерства обороны Российской Федерации»;

– Приказ Министра обороны Российской Федерации от 16 июля 2014 г. № 480 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 10 января 2012 г. № 50 и постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2011 г. № 1098»;

– Приказ Министра обороны Российской Федерации от 17 февраля 2014 г. № 85 «Об определении Перечня информации о деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, для размещения в открытых информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Министерства обороны Российской Федерации в сети «Интернет»;

– Приказ Министра обороны Российской Федерации от 27 мая 2012 г. № 298 «О стипендиях Министра обороны Российской Федерации для докторантов, адъюнктов, слушателей и курсантов военных образовательных учреждений высшего профессионального образования Министерства обороны Российской Федерации»;

– Приказ Министра обороны Российской Федерации от 27 октября 2010 г. № 1313 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска к государственной тайне военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе и поступающих на военную службу по контракту либо подлежащих призыву на военную службу (в том числе по мобилизации), на военные сборы, а также граждан Российской Федерации, не пребывающих в запасе и подлежащих

призыву для прохождения военной службы, которым требуется допуск к государственной тайне для исполнения служебных обязанностей (ИДГТ-2010)»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– Инструкция о порядке приема на обучение в адъюнктуру Военно-космической академии имени А.Ф.Можайского, утвержденная приказом начальника академии от 02 апреля 2015 года № 264;

– Устав академии.

Программы адъюнктуры реализуются академией в целях создания адъюнктам (далее – обучающиеся) условий для приобретения необходимых для осуществления профессиональной деятельности компетенций и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

К освоению программ адъюнктуры допускаются офицеры, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), опыт практической работы на офицерских должностях не менее двух лет, положительно зарекомендовавшие себя по службе, в возрасте, позволяющем заключить с ними контракт о прохождении военной службы на время подготовки в адъюнктуре и на 5 лет после ее окончания и допуск к сведениям, составляющим государственную тайну, по второй форме. Оформление допуска к государственной тайне офицерам, направляемым на обучение в адъюнктуру, осуществляется в соответствии с пунктом 12 Инструкции о порядке допуска к государственной тайне военнослужащих, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, граждан Российской Федерации, пребывающих в запасе и поступающих на военную службу по контракту либо подлежащих призыву на военную службу (в том числе по мобилизации), на военные сборы, а также граждан Российской Федерации, не пребывающих в

запасе и подлежащих призыву для прохождения военной службы, которым требуется допуск к государственной тайне для исполнения служебных обязанностей, утвержденной приказом Министра обороны Российской Федерации 2010 года № 1313 (далее – ИДГТ-2010).

Если не требуется оформление допуска к сведениям более высокой степени секретности или отсутствуют основания для переоформления допуска к государственной тайне, указанные в пункте 56 ИДГТ-2010, то доступ лиц, прибывших на обучение, до получения карточек (форма № 1) с предыдущего места военной службы к сведениям, составляющим государственную тайну, осуществляется на основании справок о допуске по соответствующей форме (формы № 6 – 8), выданных с пометкой «Не подлежит возврату». Датой принятия решения о допуске к государственной тайне является дата соответствующего приказа начальника академии.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС). Высшее образование по программам адъюнктуры в академии может быть получено только в очной или заочной формах обучения.

В период обучения военнослужащих в адъюнктуре по заочной форме обучения ему предоставляется:

для выполнения индивидуального учебного плана приказами командиров воинских частей – один свободный день в неделю, кроме выходных и праздничных дней, а на четвертом году обучения по желанию адъюнкта могут предоставляться два свободных дня в неделю;

для сдачи кандидатских экзаменов и подготовки диссертации – 30 суток ежегодно без учета времени проезда от места службы до места нахождения академии и обратно.

Программы адъюнктуры в академии реализуются по направлению подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре (далее – направления подготовки) 56.07.01 Военные науки.

Программы адъюнктуры имеют направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

Направленность программ адъюнктуры, реализуемых в академии, соответствует следующим научным специальностям научных работников и отраслям наук:

20.01.03 – Оперативное искусство в целом, по видам Вооруженных Сил, родам войск и специальным войскам (военные науки).

20.01.04 – Тактика общая, по видам Вооруженных Сил, родам войск и специальным войскам (военные науки).

20.01.09 – Военные системы управления, связи и навигации (технические науки).

20.01.10 – Военная разведка (военные и технические науки).

20.01.12 – Радиоэлектронная борьба (способы и средства) (технические науки).

20.02.06 – Военно-строительные комплексы и конструкции (технические науки).

20.02.09 – Гидрометеорологическое и геодезическое обеспечение боевых действий войск (технические науки).

20.02.12 – Системный анализ, моделирование боевых действий и систем военного назначения, компьютерные технологии в военном деле (военные и технические науки).

20.02.14 – Вооружение и военная техника. Комплексы и системы военного назначения (технические науки).

20.02.16 – Системы контроля и испытания вооружения и военной техники, военная метрология (технические науки).

20.02.17 – Эксплуатация и восстановление вооружения и военной техники, техническое обеспечение (в том числе по видам Вооружённых Сил, Тылу

Вооруженных Сил, родам войск и специальным войскам) (технические науки).

20.02.25 – Военная электроника, аппаратура комплексов военного назначения (технические науки).

20.02.26 – Экологическая безопасность деятельности Вооруженных Сил. Утилизация вооружения и военной техники (технические науки).

20.02.27 – Информационное противоборство в военной сфере (военные и технические науки).

При осуществлении образовательной деятельности по программе адъюнктуры академия обеспечивает:

проведение учебных занятий по дисциплинам в форме лекций, семинаров, лабораторных работ, практических занятий, групповых упражнений и занятий, теоретических (научно-практических) конференций, контрольных работ (занятий), самостоятельной работы обучающихся, консультаций, выполнение курсовых работ (проектов, задач);

проведение практик (проведение педагогической практики обязательно);

проведение научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы адъюнктуры;

проведение контроля качества освоения программы адъюнктуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

Разработка и реализация программ адъюнктуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях, о защите информации и государственной тайне.

2. Структура и содержание образовательной программы адъюнктуры

Программа адъюнктуры состоит из обязательной (базовой) части и вариативной части.

Базовая часть программы адъюнктуры является обязательной вне

зависимости от направленности программы адъюнктуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины и государственную итоговую аттестацию.

Вариативная часть программы адъюнктуры направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы адъюнктуры.

Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины, входящие в состав базовой части программы адъюнктуры, а также дисциплины, практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программы адъюнктуры в соответствии с направленностью указанной программы.

При реализации программы адъюнктуры академия обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы адъюнктуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин. Избранные обучающимся элективные дисциплины являются обязательными для освоения.

При реализации программы адъюнктуры, разработанной в соответствии с ФГОС, факультативные и элективные дисциплины включаются в вариативную часть указанной программы.

Программа адъюнктуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы адъюнктуры, карты компетенций, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, программы научно-исследовательской работы, программы государственной итоговой аттестации.

В программе адъюнктуры определяются:

планируемые результаты освоения программы адъюнктуры – компетенции обучающихся, установленные ФГОС, с учетом направленности (профиля) программы адъюнктуры;

планируемые результаты обучения по каждой дисциплине, практикам и научно-исследовательской работе – знания, умения и опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы адъюнктуры.

Программа адъюнктуры представляет собой комплект документов, который обновляется с учетом развития науки, техники, технологий и социальной сферы, но не реже одного раза в три года.

Информация о программе адъюнктуры размещается на официальном сайте академии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») с соблюдением требований приказа Министра обороны Российской Федерации от 17 февраля 2014 г. № 85 «Об определении Перечня информации о деятельности федеральных государственных организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Министерства обороны Российской Федерации, для размещения в открытых информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Министерства обороны Российской Федерации в сети «Интернет».

Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы адъюнктуры осуществляется академией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы.

Объем программы адъюнктуры (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы адъюнктуры (ее составных частей) используется зачетная единица.

Объем программы адъюнктуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц.

Зачетная единица для программ адъюнктуры, разработанных в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Установленная академией величина зачетной единицы является единой в рамках программы адъюнктуры.

Объем программы адъюнктуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

При заочной форме обучения, а также при ускоренном обучении годовой объем программы может быть установлен в академии в размере не более 75 зачетных единиц (при ускоренном обучении – не включая трудоемкость зачетных дисциплин и практик и может различаться для каждого учебного года.

Получение высшего образования по программе адъюнктуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС.

В срок получения высшего образования по программе адъюнктуры не включается время нахождения обучающегося в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

3. Разработка образовательной программы адъюнктуры

Для разработки (дополнений, изменений) программ адъюнктуры в академии по каждой научной специальности и отрасли наук создаются рабочие группы. Программа адъюнктуры разрабатывается в академии в соответствии с ФГОС и с учетом примерной программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре, разработку которой обеспечивает Управление (военного образования) Главного управления кадров Министерства обороны Российской Федерации совместно с Министерством образования и науки Российской Федерации.

Разработанная программа представляется рабочей группой на экспертизу в экспертную комиссию, созданную при отделе (ОНР и ПНПК) распоряжением заместителя начальника академии по учебной и научной работе.

В случае положительного заключения экспертной комиссии о соответствии образовательной программы установленным требованиям отдел (ОНР и ПНПК) представляет программу на рассмотрение ученому совету академии.

Рекомендованные ученым советом академии программы адъюнктуры утверждаются начальником академии и вводятся в действие приказом начальника академии.

В случае отрицательного заключения экспертной комиссии программа возвращается на доработку и (или) корректировку.

Дополнения и изменения в программы адъюнктуры вносятся по представлению кафедр (отделов), ответственных за подготовку адъюнктов по учебной дисциплине.

4. Организация образовательного процесса по программам адъюнктуры

В академии образовательная деятельность по программам адъюнктуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

Образовательный процесс по программе адъюнктуры разделяется на учебные годы (курсы), семестры.

Адъюнкты имеют право пользоваться оборудованием, лабораториями, кабинетами и библиотеками по месту подготовки. Для проведения научных исследований по утвержденной тематике научно-квалификационных работ (диссертаций) они могут пользоваться литературой других образовательных организаций и НИО, а также направляться в командировки.

Академией производится оплата расходов, связанных с проведением научных исследований, подготовкой и защитой научно-квалификационной работы (диссертации).¹

Учебный год по очной и заочной формам обучения в академии начинается

¹ В перечень расходов включаются: печатные, чертежные, фотографические, множительные, переплетные работы, закупка оборудования, реактивов, расходных материалов для проведения экспериментальной части научных исследований, оплата их публикаций и участие в научных конференциях, оплата труда и командировочных расходов официальных оппонентов, членов диссертационных советов и государственных экзаменационных комиссий и другие.

01 сентября.

Перечень, трудоемкость и распределение по учебным годам и семестрам дисциплин, практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся определяются учебным планом программы адъюнктуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы адъюнктуры на основе индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Индивидуальный учебный план разрабатывается адъюнктом под руководством научного руководителя и обсуждается на заседании кафедры (отдела).

Индивидуальные учебные планы адъюнктов утверждаются начальником академии.

В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью: зимний каникулярный отпуск – 15 суток, летний каникулярный отпуск – 30 суток. Порядок предоставления каникулярных отпусков определен в статье 30 Положения о порядке прохождения военной службы (Указ Президента Российской Федерации 1999 года № 1237). Летний каникулярный отпуск является основным, а зимний – дополнительным. Время, необходимое для проезда к месту использования каникулярных отпусков и обратно, не предоставляется.

Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе адъюнктуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-квалификационной работы (диссертации).

Научные руководители адъюнктов назначаются до утверждения тем научно-квалификационных работ (диссертаций).

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС. Научными руководителями могут назначаться кандидаты наук по соответствующей специальности только по рекомендации

ученого совета академии. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется начальником академии.

Начальники подразделений, осуществляющие подготовку адъюнктов, ежегодно в срок до 01 июля, организуют разработку паспортов кандидатских диссертаций согласно утвержденной форме (Приложение 1) с обязательными экспертными заключениями ведущих специалистов по соответствующим научным специальностям.

Паспорта кандидатских диссертаций сдаются на хранение установленным в академии порядком:

паспорта с грифом – в специальном Деле секретного отдела академии;

паспорта без грифа и с пометкой «Для служебного пользования» – в соответствующих Делах отдела (ОНР и ПНПК).

Обучающемуся предоставляется возможность изучить паспорта кандидатских диссертаций и выбрать совместно с научным руководителем тему научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках направленности программы адъюнктуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности академии.

В течение месяца после зачисления на обучение по программам адъюнктуры кафедры (отделы) рассматривают и рекомендуют выбранную адъюнктом тему научно-квалификационной работы (диссертации) в качестве основного направления исследований с оформлением соответствующего заключения.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-квалификационной работы (диссертации) обучающимся осуществляется приказом начальника академии.

Контроль за выполнением обучающимися индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель и начальник подразделения, к которому прикреплен офицер на период подготовки.

Научные руководители адъюнктов:

оказывают им непосредственную помощь в проведении научных исследований, прохождении практики, подготовке к государственной итоговой аттестации;

контролируют выполнение адъюнктами индивидуального учебного плана; отчитываются на заседаниях кафедр (отделов) о своей работе по научному руководству адъюнктами;

ежегодно по результатам выполнения индивидуальных учебных планов представляют на утверждение заместителю начальника академии по учебной и научной работе отзывы о работе адъюнктов с рекомендациями и предложениями по продолжению их подготовки.»

Программы адъюнктуры посредством сетевой формы в академии не реализуются.

5. Контроль качества освоения программ адъюнктуры

Адъюнкты за время обучения обязаны полностью освоить программу адъюнктуры. Контроль качества освоения программы адъюнктуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин и прохождения практик.

Промежуточная аттестация предусматривает проверку освоения дисциплин, включая обязательные экзамены по дисциплинам, направленным на сдачу кандидатских экзаменов, и прохождения практик в формах, устанавливаемых в академии.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации либо непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Адъюнкты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, определенные начальником академии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время

болезни адъюнкта или отпуска по беременности, родам и уходу за ребенком.

Адъюнкты, не прошедшие промежуточную аттестацию, отчисляются из адъюнктуры академии как не выполнившие обязанности по освоению программы и выполнению индивидуального учебного плана.

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения адъюнктами программ адъюнктуры требованиям соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Адъюнктам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании адъюнктуры.

Адъюнктам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в адъюнктуре и защитившим научно-квалификационную работу (диссертацию) присуждается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы адъюнктуры и (или) отчисленным из адъюнктуры академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленной в академии формы.

Назначение офицеров, окончивших адъюнктуру по очной форме подготовки, производится приказами Министра обороны Российской Федерации по личному составу.

Офицерам срок подготовки в адъюнктуре может быть продлен в случаях:
болезни продолжительностью свыше одного месяца при наличии соответствующего заключения военно-врачебной комиссии – на время болезни;
перерыва в подготовке продолжительностью не менее одного месяца непрерывно, связанного с выполнением служебных заданий по приказам начальников, которым подчинена академия, и вышестоящих начальников, – на время перерыва;

отпуска по беременности и родам военнослужащим женского пола – на время отпуска;

отпуска по уходу за ребенком – на время отпуска.

Решения о продлении срока подготовки адъюнктам принимаются начальниками, которым подчинена академия, по обоснованным ходатайствам начальника академии.

Продление срока подготовки в адъюнктуре академии военнослужащим из других федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, осуществляется по согласованию с этими федеральными органами исполнительной власти.

Офицеры, пребывание которых в адъюнктуре прервано до окончания срока подготовки в связи с наличием академической задолженности, не ликвидированной в установленные сроки, правом возобновления подготовки в адъюнктуре на оставшийся срок не пользуются.

Офицерам, прошедшим полный курс обучения в адъюнктуре, право вторичного обучения в адъюнктуре независимо от формы обучения не предоставляется.

6. Реализация программ заочного обучения

Заочное обучение офицеров, зачисленных в адъюнктуру академии (далее – адъюнкты-заочники), проводится по учебным планам, разработанным в академии на основе учебных планов очного обучения, и по учебным программам дисциплин, единым для очного и заочного обучения.

Срок освоения образовательной программы адъюнктуры по заочной форме обучения составляет 4 года.

Заочное обучение осуществляется путем проведения сборов в академии и самостоятельной работы адъюнктов-заочников в периоды между сборами.

Сборы со адъюнктами-заочниками проводятся в виде установочного сбора, учебных сборов и итогового-выпускного сбора.

Адъюнкты-заочники после получения выписки из приказа о зачислении прибывают в установленные академией сроки на установочный сбор сроком на

10 дней.

Общая продолжительность учебного или двух учебных сборов в течение курса обучения составляет 30 календарных дней без учета времени на проезд от места службы до места нахождения академии и обратно. Сроки их проведения определяются учебными планами заочного обучения. По решению ученого совета академии продолжительность сборов в течение курса обучения может быть изменена в пределах общего времени, отводимого на сборы в течение всего периода обучения.

Во время установочного сбора с адъюнктами-заочниками проводятся организационные мероприятия по освоению образовательной программы адъюнктуры, учебные занятия по дисциплинам, консультации, выдаются учебные задания. В случаях, когда продолжительность установочного сбора позволяет изучить учебные дисциплины в полном объеме, учебным планом предусматривается проведение промежуточной аттестации по ним.

В период учебных сборов проводятся учебные занятия, консультации, промежуточная аттестация адъюнктов-заочников, выдаются учебные задания, выделяется время для подготовки научно-исследовательской работы (диссертации).

Обучение адъюнктов-заочников завершается итогово-выпускным сбором. В период итогово-выпускного сбора проводятся учебные занятия, промежуточная аттестация обучающихся, выделяется время для завершения научно-исследовательской работы (диссертации).

По окончании итогово-выпускного сбора проводится государственная итоговая аттестация адъюнктов-заочников.

Для организации обучения адъюнктов-заочников во время сборов и между ними в отделе (организации научной работы и подготовки научно-педагогических кадров) составляется расписание занятий и консультаций, утверждаемое начальником академии. Расписание составляется на период проведения сбора.

Академия обеспечивает адъюнктов-заочников необходимыми

учебниками, учебными пособиями и другими учебно-методическими материалами, в том числе электронными. Кафедрами в соответствии с учебными программами разрабатываются и выдаются адъюнктам-заочникам контрольные работы, темы рефератов и другие учебные задания, а также методические указания по их выполнению.

Академия предоставляет адъюнктам-заочникам возможность в период между сборами получать консультации, пользоваться лабораториями и библиотеками, выполнять лабораторные работы, сдавать экзамены и зачеты (для адъюнктов-заочников, не сдавших экзамены и зачеты в установленные сроки по уважительным причинам), а также ликвидировать академическую задолженность.

Учебные задания адъюнктам-заочникам планируются из расчета не более трех заданий в месяц.

Выполненные работы представляются в академию для рецензирования и предварительной оценки. Срок их рецензирования на кафедрах составляет не более семи рабочих дней. Окончательная оценка за учебное задание выставляется после собеседования по выполненному заданию в период проведения очередного сбора. Учебное задание, оцененное рецензентом на «неудовлетворительно», возвращается для доработки и повторного представления в академию или выдается новое учебное задание с указанием срока его выполнения.

Пересылка учебных заданий и других учебно-методических материалов для адъюнктов-заочников оплачивается академией за счет денежных средств, выделяемых на учебные расходы. Материалы высылаются по месту военной службы адъюнкта-заочника.

Пересылка выполненных адъюнктом-заочником учебных заданий в адрес академии производится воинской частью (организацией Вооруженных Сил) по месту военной службы адъюнкта-заочника.

На сбор вызываются адъюнкты-заочники, выполнившие ко дню направления вызова все учебные задания, предусмотренные учебными

программами на данный период обучения. При наличии уважительных причин (болезнь, отпуск по личным обстоятельствам, командировка) допускается вызывать на сборы адъюнктов-заочников, выполнивших только учебные задания по дисциплинам, выносимым на экзамены. В этом случае адъюнкты-заочники выполняют остальные задания в период сбора до начала промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине.

О времени прибытия на сбор адъюнкт-заочник извещается академией не позднее чем за один месяц до его начала. Вызов направляется командиру воинской части (начальнику (руководителю) организации Вооруженных Сил).

Адъюнкты-заочники, не прошедшие промежуточную аттестацию по одной или нескольким дисциплинам, ликвидируют академическую задолженность в сроки, установленные академией, но не позднее даты окончания следующего сбора.

В целях ликвидации академической задолженности адъюнкт-заочник имеет право пройти промежуточную аттестацию по каждой дисциплине не более двух раз в пределах установленных сроков. Для прохождения адъюнктами-заочниками промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

Адъюнкт-заочник вправе пройти промежуточную аттестацию во второй раз в период проведения текущего сбора, при этом не допускается ликвидация академической задолженности в день ее образования.

Адъюнкты-заочники, не выполнившие задания или не проходившие промежуточную аттестацию по уважительным причинам (болезнь, отпуск по личным обстоятельствам, командировка), проходят промежуточную аттестацию в сроки, устанавливаемые академией. При этом срок выполнения заданий, прохождения промежуточной аттестации и ликвидации академической задолженности, в случае образования таковой, не может превышать один год, начиная с даты проведения промежуточной аттестации по соответствующей дисциплине, определенной расписанием занятий.

Копии материалов аттестации адъюнктов заочной формы подготовки направляются в воинские части и организации Вооруженных Сил, в штате

которых они состоят, в пятидневный срок после утверждения.

Командиры воинских частей обязаны обеспечивать необходимые условия и оказывать офицерам, проходящим подготовку в адъюнктуре по заочной форме, помощь в выполнении индивидуального учебного плана, предоставлять имеющуюся учебно-материальную и научно-экспериментальную базу.

Непосредственные начальники по месту службы офицеров, проходящих подготовку по заочной форме, обязаны контролировать выполнение ими учебных планов и отражать состояние их подготовки при аттестации.

7. Реализация программ ускоренного обучения

При освоении программы адъюнктуры обучающимся, который имеет диплом кандидата и (или) доктора наук, но не проходивший обучение по программе адъюнктуры для получения квалификации «Исследователь. Преподаватель-исследователь» ранее, а также имеет желание и способности, позволяющие освоить программу адъюнктуры в более короткий срок по сравнению с установленным академией в соответствии с ФГОС, по решению начальника академии допускается к ускоренному обучению по индивидуальному учебному плану.

Решение об ускоренном обучении принимается начальником академии на основании рапорта обучающегося.

Сокращение срока получения высшего образования по программе адъюнктуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы адъюнктуры.

8. Освоение программы адъюнктуры в форме самообразования

Офицеры, освоившие программы адъюнктуры в форме самообразования, могут быть зачислены в академию в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестаций на условиях и в порядке, которые установлены настоящей Инструкцией.

После зачисления экстерна ему в срок, установленный начальником академии, но не позднее 1 месяца с даты зачисления, утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестаций.